

STATUT STOWARZYSZENIA
Lokalna Grupa Działania
„Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej”

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Stowarzyszenie – Lokalna Grupa Działania o nazwie „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej”, zwana dalej w statucie „Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem osób fizycznych oraz osób prawnych, o celach niezarobkowych.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.), ustawy z dnia 7 marca 2007 o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz.U. Nr 64, poz. 427), rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str. 1) oraz niniejszego statutu i z tego tytułu posiada osobowość prawną.
3. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Realizując swe cele Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Ryki.
5. Stowarzyszenie działa poprzez organy ustanowione w niniejszym statucie.
6. Stowarzyszenie realizując cel statutowy opiera się na pracy społecznej członków i zatrudnionych pracownikach.
7. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach statutowych.
8. Stowarzyszenie posługuje się nazwą: Lokalna Grupa Działania „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej”. Stowarzyszenie może także posługiwać się skrótem LGD „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej”.
9. Stowarzyszenie używa odznaki, pieczęcie oraz loga zgodnie z właściwymi przepisami.
10. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.
11. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą.

ROZDZIAŁ II

CELE, ZADANIA i ZAKRES DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA

§ 2.

Celem działalności Stowarzyszenia jest:

- 1) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich,
- 2) aktywizowanie ludności wiejskiej,
- 3) opracowanie i realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) LGD „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej” dla obszaru gmin: Ryki, Stężyca i Ułęż.
- 4) promocja obszarów wiejskich,
- 5) wspieranie i wdrażanie programów rozwoju o celach zbieżnych z celami niniejszego statutu, finansowanych przez instytucje rządowe, samorządowe oraz struktury Unii Europejskiej i inne podmioty krajowe oraz zagraniczne,
- 6) działalność edukacyjna i informacyjna w zakresie możliwości korzystania i wdrażania programów rozwoju,
- 7) działalność edukacyjna, informacyjna, doradcza i szkoleniowa mająca na celu poprawę spójności społecznej i ekonomicznej z UE,
- 8) wspieranie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 9) wspieranie działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między narodami i społecznościami lokalnymi,
- 10) rozwój społeczeństwa obywatelskiego,
- 11) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych bezrobociem,
- 12) upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i turystyki na obszarach wiejskich,
- 13) ochrona zdrowia i bezpieczeństwo,
- 14) promowanie produktów lokalnych,
- 15) upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz zasady równych szans kobiet i mężczyzn,
- 16) wspieranie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 17) wspieranie edukacji ekologicznej, aktywności proekologicznej mieszkańców oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego,
- 18) promocja działań partnerskich w ramach współpracy trójsektorowej (samorządy, organizacje pozarządowe, przedsiębiorcy),
- 19) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych na terenie LGD „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej”,

20) prowadzenie innych działań na rzecz rozwoju obszarów wiejskich położonych na terenie działalności LGD „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej”.

§ 3.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) wdrażanie Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich (PROW) na lata 2007 – 2013 oraz Lokalnej Strategii Rozwoju opracowanej przez LGD „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej”,
- 2) wdrażanie innych programów operacyjnych dla Polski, które będą realizować cele statutowe Stowarzyszenia,
- 3) organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym i doradczym, w tym m.in. seminariów, wizyt studyjnych, szkoleń, konferencji i konkursów,
 - b) imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych oraz festiwali, targów, pokazów i wystaw, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - c) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym: opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
- 4) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 5) wspieranie instytucjonalne, organizacyjne i finansowe inicjatyw na rzecz społeczności wiejskiej i małych miast,
- 6) opracowanie i realizację LSR,
- 7) pomoc szkoleniową i doradczą w zakresie przygotowywania i realizacji projektów w ramach LSR oraz innych programów operacyjnych, które realizują cele statutowe Stowarzyszenia,
- 8) opracowanie wniosków do podmiotów wspierających finansowo realizację celów statutowych Stowarzyszenia i ich wdrażanie,
- 9) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w ramach obowiązujących przepisów.

§ 4.

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą służącą realizacji lokalnej strategii rozwoju:

- 1) wydawanie książek 22.11.Z PKD,
- 2) wydawanie gazet 22.12.Z PKD,
- 3) wydawanie czasopism i wydawnictw periodycznych 22.13.Z PKD,
- 4) wydawanie nagrań dźwiękowych 22.14.Z PKD,
- 5) działalność wydawnicza pozostała 22.15.Z PKD,
- 6) sprzedaż detaliczną artykułów nieżywnościowych, w wyspecjalizowanych sklepach, gdzie indziej nie sklasyfikowaną 52.48.G PKD
- 7) miejsca krótkotrwałego zakwaterowania pozostałe, gdzie indziej nie sklasyfikowane 55.23.Z PKD,
- 8) działalność organizatorów turystyki 63.30.A PKD
- 9) działalność pośredników turystycznych 63.30.B PKD,
- 10) działalność agentów turystycznych 63.30.C PKD,
- 11) działalność turystyczną pozostała 63.30.D PKD,
- 12) prace badawczo — rozwojowe w dziedzinie nauk o ziemi 73.10.C PKD,
- 13) doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania 74.14.A PKD,
- 14) działalność związana z organizowaniem targów i wystaw 74.87.A PKD,
- 15) działalność komercyjną pozostała gdzie indziej nie sklasyfikowaną 74.87.B PKD,
- 16) kształcenie ustawiczne dorosłych i pozostałe formy kształcenia, gdzie indziej nie sklasyfikowane 80.42.B PKD,
- 17) działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana 91.33.Z PKD,
- 18) produkcja filmów i nagrań wideo 92.11.Z PKD,
- 19) działalność muzeów 92.52.A,
- 20) działalność związaną ze sportem, pozostała 92.62.Z PKD,
- 21) działalność rekreacyjną pozostała, gdzie indziej nie sklasyfikowaną 92.72.Z PKD,
- 22) działalność związana z poprawą kondycji fizycznej 93.04.Z PKD.

ROZDZIAŁ III CZŁONKOWIE, ICH PRAWA i OBOWIĄZKI

§ 5.

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających,
- 3) honorowych.

§ 6.

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być pełnoletnia osoba fizyczna oraz osoba prawna, która w przypadku:
 - A. osoby fizycznej:
 - a) jest obywatelem polskim, mającym pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawionym praw publicznych,
 - b) złoży deklarację członkowską,
 - c) akceptuje cele i sposób działania Stowarzyszenia,
 - d) przedłoży pisemną pozytywną rekomendację przynajmniej 2 członków Stowarzyszenia w tym minimum jednego zwyczajnego,
 - B. osoby prawnej działającej przez swojego przedstawiciela:
 - a) złoży deklarację członkowską,
 - b) akceptuje cele i sposób działania Stowarzyszenia,
 - c) przedłoży pisemną pozytywną rekomendację przynajmniej 2 członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. Jednostka samorządu terytorialnego będąca członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia jest reprezentowana w Stowarzyszeniu przez swój organ wykonawczy lub upoważnioną przez niego osobę.
3. Członkowie założyciele stają się członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia z chwilą zarejestrowania Stowarzyszenia.
4. Członków zwyczajnych, wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd Stowarzyszenia po spełnieniu przez kandydata na członka warunków, o których mowa w § 6 pkt. 1.

5. Kandydat na członka Stowarzyszenia, któremu Zarząd odmówił przyjęcia do Stowarzyszenia może złożyć odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od daty doręczenia uchwały Zarządu.
6. Wstępujący członek zwyczajny określa swą przynależność do jednej z trzech grup sektorowych:
 - a) sektora publicznego,
 - b) sektora pozarządowego, za wyjątkiem sektora gospodarczego (pracodawców),
 - c) sektora gospodarczego (pracodawców).
7. Osoba zasiadająca we władzach Stowarzyszenia przestaje pełnić swe funkcje w przypadku cofnięcia jej upoważnienia przez osobę prawną, którą reprezentuje.

§ 7.

Nabycie i utrata członkostwa następuje w drodze uchwały przyjętej zwykłą większością głosów Zarządu Stowarzyszenia.



§ 8.

1. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
 - 2) składać władzom Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
 - 3) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
 - 4) wstępu na imprezy kulturalne organizowane przez Stowarzyszenie,
 - 5) uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnych Zebraniach,
 - 6) wglądu do protokołów Walnych Zebrań Członków i sprawozdań z działalności stowarzyszenia,
 - 7) korzystania z pomocy organizacyjno-technicznej oraz poradnictwa stowarzyszenia,
 - 8) używania odznaki stowarzyszenia.
2. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia zobowiązani są:
 - 1) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji,
 - 2) przestrzegać postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz stowarzyszenia,
 - 3) regularnie opłacać składki członkowskie,
 - 4) brać udział w Walnym Zebraniu Członków,
 - 5) dbać o dobre imię Stowarzyszenia,

§ 9.

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub osoba prawna, która popiera działalność Stowarzyszenia i deklaruje wsparcie na rzecz Stowarzyszenia.
2. Członka wspierającego przyjmuje Zarząd po złożeniu przez niego pisemnej deklaracji o przyjęcie do Stowarzyszenia i wpłaceniu wpisowego.
3. Członek wspierający nie posiada czynnego i biernego prawa wyborczego.
4. Członek wspierający ma prawo rekomendacji na członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

§ 10.

  Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna lub osoba prawna szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia.

2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków za zgodą zainteresowanej osoby.
3. Członek honorowy nie posiada czynnego i biernego prawa wyborczego.

§ 11.

1. Członkowie honorowi i wspierający mają prawo do:
 - a) uczestnictwa z głosem doradczym w obradach Walnego Zgromadzenia Członków,
 - b) zgłaszania do władz Stowarzyszenia wniosków i uwag dotyczących działalności Stowarzyszenia,
 - c) współuczestniczyć w tworzeniu programu pracy Stowarzyszenia i jego realizacji.

§ 12.

1. Członkowie wspierający i honorowi są zobowiązani do:
 - a) brania czynnego udziału w realizacji zadań Stowarzyszenia,
 - b) przestrzegania postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - c) dbania o dobre imię Stowarzyszenia.

§ 13.

Skreślenie z listy członków Stowarzyszenia następuje z powodu:

- 1) pisemnej rezygnacji członka złożonej Zarządowi,
- 2) wykluczenia przez Zarząd,
 - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
 - b) za pozbawienie praw publicznych w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu,

3) śmierci osoby fizycznej będącej członkiem lub likwidacji osoby prawnej.

§ 14.

Od uchwał Zarządu Stowarzyszenia w przedmiocie wykluczenia członków zwykłych i wspierających Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

ROZDZIAŁ IV WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 15.

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a) Walne Zebranie Członków;
 - b) Zarząd;
 - c) Rada;
 - d) Komisja Rewizyjna.
2. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Rady.
3. Kadencja Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej wynosi 2 lata.
4. W przypadku zmniejszenia się liczby władz Stowarzyszenia o których mowa w ust 1 pkt b) – d) w trakcie trwania kadencji, na skutek rezygnacji, wykluczenia, śmierci bądź w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 7 Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia składu. Uzupełnienie składu winno nastąpić nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia zaprzestania pełnienia funkcji.

§ 16.

1. Z zastrzeżeniem § 17 ust. 5 uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Posiedzenia władz Stowarzyszenia zwołują osoby uprawnione niniejszym Statutem powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków listami poleconymi lub w każdy inny skuteczny sposób co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.

WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW

§ 17.

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz na rok lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków Stowarzyszenia listami poleconymi lub w każdy inny skuteczny sposób co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.
3. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zwyczajni członkowie Stowarzyszenia oraz z głosem doradczym członkowie honorowi i wspierający Stowarzyszenia oraz zaproszeni przez Zarząd goście.
4. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
 - 1) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
 - 2) ustalanie liczby członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
 - 3) z zastrzeżeniem § 18 ust. 3, wybór i odwołanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej w tajnym głosowaniu,
 - 4) powoływanie i odwoływanie w tajnym głosowaniu członków Rady na wniosek Zarządu,
 - 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach lokalnej strategii opracowanej przez LGD,
 - 6) udzielanie absolutorium Zarządowi,
 - 7) uchwalanie zmian Statutu,
 - 8) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
 - 9) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przekazania jego majątku,
 - 10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
 - 11) uchwalanie regulaminów wewnętrznych Stowarzyszenia,
 - 12) nadawanie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
 - 13) zatwierdzanie budżetu,
 - 14) ustalanie limitów do zaciągania kredytów i pożyczek przez Zarząd,
 - 15) rozpatrywanie spraw wniesionych przez Zarząd, Radę, Komisję Rewizyjną i członków Stowarzyszenia,
 - 16) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu w sprawie skreślenia z listy członków, wykluczenia ze Stowarzyszenia bądź nieprzyjęcia do Stowarzyszenia,
 - 17) zatwierdzanie Lokalnej Strategii Rozwoju LGD „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej”.

- 18) zatwierdzanie wysokości składek członkowskich i wpisowego na wniosek Zarządu.
5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady oraz rozwiązania Stowarzyszenia wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności co najmniej 50% ogólnej liczby Członków Stowarzyszenia.
 6. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia przysługuje na Walnym Zebraniu Członków jeden głos.
 7. Obrady i uchwały Walnego Zebrania Członków są ważne, jeżeli uczestniczy w nich co najmniej połowa członków zwyczajnych Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ust. 5 i 8.
 8. W zawiadomieniu o zwołaniu Walnego Zebrania Członków, Zarząd może wyznaczyć drugi termin Walnego Zebrania Członków, nie wcześniejszy niż 30 minut po pierwszym terminie, w którym obrady i uchwały są ważne przy obecności co najmniej 1/3 ogółu Członków Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ust. 5.
 9. Zarząd na wniosek Komisji Rewizyjnej jest obowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, stosując odpowiednio przepisy niniejszego paragrafu, z uwzględnieniem poniższych postanowień:
 - a) Termin Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków wyznacza się na dzień przypadający w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia przez Komisję Rewizyjną wniosku. Zarząd powiadamia wszystkich członków o terminie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków, miejscu obrad i planowanym porządku obrad listami poleconymi lub w każdy skuteczny sposób (doręczenie za potwierdzeniem odbioru, faksem, pocztą elektroniczną) gwarantujący członkom możliwość zapoznania się z tymi informacjami, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.
 - b) We wniosku o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Komisja Rewizyjna przedstawia porządek obrad. Zmiana zaproponowanego porządku obrad przez Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może nastąpić wyłącznie za zgodą Komisji Rewizyjnej.
 - c) Nadzwyczajnemu Walnemu Zebraniu Członków przysługują przewidziane prawem i niniejszym statutem uprawnienia Walnego Zebrania Członków.

ZARZĄD

§ 18.

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem.
2. Zarząd składa się od 5 do 7 członków wybieranych i odwoływanych przez walne Zebranie Członków, w tym Prezesa Zarządu, Wiceprezesa, Sekretarza i Skarbnika. Przy czym z terenu każdej gminy jest 1 reprezentant w Zarządzie.
3. Wyboru Prezesa Zarządu dokonuje się w pierwszej kolejności w odrębnym głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
4. Wyboru pozostałych członków Zarządu dokonuje się spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w głosowaniu tajnym.
5. Zarząd na swym pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swoich członków Wiceprezesa, Sekretarza i Skarbnika Stowarzyszenia oraz określa zadania i funkcje pozostałych członków Zarządu.
6. Prezes Zarządu jest jednocześnie etatowym kierownikiem Biura Stowarzyszenia.
7. Prezes Zarządu lub pod jego nieobecność Wiceprezes, zwołuje posiedzenia Zarządu i im przewodniczy.
8. Zarząd Stowarzyszenia zbiera się w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
9. W posiedzeniu Zarządu ma prawo brać udział z głosem doradczym przewodniczący lub upoważniony przez niego członek Komisji Rewizyjnej.
10. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia i wykluczanie członków Stowarzyszenia,
 - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
 - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków i przygotowywanie projektów uchwał dla Walnego Zebrania Członków,
 - 5) przygotowanie propozycji wysokości składek członkowskich,
 - 6) opracowanie i realizowanie lokalnej strategii rozwoju (LSR),
 - 7) powołanie Biura Stowarzyszenia,
 - 8) ustalanie warunków zatrudnienia i zasad wynagradzania Prezesa jako kierownika Biura Stowarzyszenia oraz warunki zatrudnienia i wynagradzania pracowników Biura;
 - 9) ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia i nadzór nad nim,

- 10) przygotowanie wniosków do otrzymania środków pomocowych dla Stowarzyszenia,
 - 11) przedłożenie Walnemu Zgromadzeniu Członków wniosku z kandydatami do Rady,
 - 12) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - 13) zaciąganie zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia w ramach uchwalonego budżetu oraz limitu zaciągania kredytów,
 - 14) przygotowywanie projektów budżetu i planów pracy Stowarzyszenia, a także sprawozdań z ich wykonania,
 - 15) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
11. Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz zaciągania zobowiązań majątkowych jest upoważnionych dwóch członków Zarządu działających łącznie, w tym Prezes lub Wiceprezes.
12. Zarząd działa w oparciu o niniejszy statut i regulamin pracy Zarządu przyjęty przez Walne Zebranie Członków.

§ 19.

1. Biuro Stowarzyszenia jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia, które zajmuje się pracami organizacyjnymi i przygotowawczymi.
2. Kierownikiem Biura jest Prezes Stowarzyszenia.
3. Kierownik Biura jest pracodawcą dla zatrudnionych pracowników Biura.
4. Funkcję pracodawcy wobec Kierownika Biura pełni Zarząd.

KOMISJA REWIZYJNA

§ 20.

1. Komisja Rewizyjna składa się od 3 do 5 osób.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami innych władz stowarzyszenia.
3. Komisja Rewizyjna na swym pierwszym posiedzeniu wybiera Przewodniczącego i określa funkcje członków Komisji.
4. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej zwołuje jej Przewodniczący w miarę potrzeb lub na żądanie każdego członka Komisji, nie rzadziej jednak, niż raz na pół roku.
5. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub inny członek Komisji w jego zastępstwie ma prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

6. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być między sobą w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
7. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrola bieżącej działalności Stowarzyszenia;
 - 2) ocena prac i składanie wniosków w przedmiocie udzielenia absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków;
 - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków;
 - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości.
8. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o niniejszy statut.

RADA

§ 21.

1. Rada Stowarzyszenia składa się z 4 do 8 członków wybieranych i odwoływanych w głosowaniu tajnym przez Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
2. Liczbę członków Rady ustala Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
3. Rada w co najmniej 50 % składa się z podmiotów o których mowa w art. 6 ust. 1 lit b i c rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich – czyli partnerów gospodarczych i społecznych oraz innych odpowiednich podmiotów reprezentujących społeczeństwo obywatelskie, organizacje pozarządowe, w tym organizacje zajmujące się zagadnieniami z zakresu środowiska naturalnego, oraz podmiotami odpowiedzialnymi za promowanie równości mężczyzn i kobiet - wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie.
4. W skład Rady wchodzi po jednym przedstawicielu JST będących członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia.
5. Członek Rady nie może być równocześnie członkiem Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.
6. Rada na swoim pierwszym posiedzeniu, które zwołuje Prezes Zarządu, wybiera w głosowaniu tajnym Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Rady.

7. Przewodniczący Rady (lub podczas jego nieobecności Wiceprzewodniczący) zwołuje posiedzenia Rady i im przewodniczy.
8. Sekretarz Rady protokołuje jej posiedzenia.
9. Rada Stowarzyszenia zbiera się w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
10. Przewodniczący ma obowiązek zwołać Radę na wniosek Zarządu.
11. W posiedzeniach Rady uczestniczy Prezes Zarządu z głosem doradczym (bez prawa do głosowania uchwał Rady) lub w razie jego nieobecności inny członek Zarządu wskazany przez Prezesa.
12. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć również inni zaproszeni goście lub eksperci z głosem doradczym.
13. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby jej członków. W razie równego rozłożenia głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.
14. Obsługę administracyjno-biurową posiedzeń Rady zapewnić ma Prezes w ramach funkcjonującego Biura Stowarzyszenia.
15. Do kompetencji Rady należy:
 - 1) wybór projektów, które mają być realizowane w ramach lokalnej strategii rozwoju
 - 2) opiniowanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
 - 3) opiniowanie projektu lokalnej strategii rozwoju opracowanej przez Zarząd,
 - 4) opiniowanie, monitorowanie i dokonywanie zmian w Lokalnej Strategii Rozwoju,
 - 5) opiniowanie propozycji Zarządu dotyczących projektów, które mają zostać objęte dofinansowaniem w ramach PROW 2007-2013.
16. Rada działa w oparciu o niniejszy Statut oraz Regulamin Rady przyjęty przez Walne Zebranie Członków.

MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§ 22.

1. Majątek stowarzyszenia stanowią nieruchomości własne, ruchomości i inne prawa majątkowe oraz środki pieniężne.
2. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji, dochodów z własnej działalności oraz ofiarności publicznej.
3. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

ZMIANA STATUTU, ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§ 23.

1. Zmiana Statutu może być uchwalona przez Walne Zebranie Członków bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej 50% ogólnej liczby Członków Stowarzyszenia.
2. Rozwiązanie Stowarzyszenia następuje w razie podjęcia odpowiedniej uchwały przez Walne Zebranie Członków bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej 50% ogólnej liczby Członków Stowarzyszenia.
3. W uchwale o rozwiązaniu Walne Zebranie Członków określa się sposób likwidacji Stowarzyszenia oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
4. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach.

Zbigniew Chłaściak –

Leszek Filipek –

Jerzy Gąska –

Kamil Grudzień –

Krzysztof Olszak –